



Circular 1/16 - Reg. de sortida: 01
• 8 de gener de 2016

Circular informativa a tots els Clubs Federats de Gimnàstica
LLICÈNCIA ÚNICA - LLICÈNCIES RFEG 2016

Benvolguts i Benvolgudes,

IMPORTANT: amb el nou sistema de LLICÈNCIA ÚNICA, des de la Real Federación Española de Gimnasia ens han facilitat els dos models que s'han d'omplir per la **tramitació de qualsevol llicència, independentment de que sigui homologada o no per la RFEG** (FCG1, FCG2, etc...).

Aquest models son:

- ANNEX 1, clàusula per federats titulars de llicència
- Autorització menors d'edat

Els documents s'hauran d'incorporar escanejats a la llicència de cada Federat al web www.gimcat.com i **és imprescindible fer arribar els original a les nostres oficines per a l'arxiu i per si la RFEG el requereix** (Pg. Olímpic, 17-19, 08038 - Barcelona).

En quant a la tramitació de llicències homologades per la RFEG, us trasladem relació de preus per a clubs i llicències 2016.

El tràmit de subscripció i/o renovació d'homologació de les llicències 2016, tant de les pròpies entitats com dels seus i seves esportistes, es realitzen igual que es va fer l'any anterior, primer a través de la intranet FCG de www.gimcat.com, abonant les quotes establertes amb una targeta de crèdit o de debit, i després a través de la intranet de la RFEG:

1. Primer s'ha de renovar la inscripció del Club a la RFEG mitjançant l'abonament de l'albarà manual a la intranet FCG (heu de demanar l'albarà a ogil@gimcat.com). Al mateix temps s'ha de tramitar mínim l'homologació de llicència d'un/a tècnic/a de tercer nivell per vincular al Club, requisit imprescindible de la normativa RFEG. ** Usualment a partir de mitjans de març la RFEG incrementa les quotes d'inscripció de clubs i d'homologació de llicències, data que confirmarem quan disposem de la mateixa.*

Les entitats que van inscriure's a la RFEG l'any 2015 podran demanar a partir d'ara, al mail ogil@gimcat.com la preparació de l'albarà per a la renovació de 2016, per realitzar el pagament a través de **comandes/altres conceptes**. Els clubs que no estiguin inscrits a la RFEG hauran de fer una petició a federacio@gimcat.com des d'on se'ls informarà del tràmit a seguir i es prepararà l'albarà manual d'abonament de la quota corresponent (*mateix import sigui quina sigui la data de tramitació*); només poden inscriure's a la RFEG aquelles entitats que tenen Estatuts registrats al CCE i disposen de la targeta CIF.

2. Seguidament cal entrar a la intranet RFEG per tramitar la fitxa del club, la llicència de tècnic/a, i la vinculació de la mateixa al club; si es realitza un canvi de tècnic/a vinculat cal substituir les dades anteriors per les actuals i tots els documents annexes.
3. Entrades les dades a les fitxes corresponents, cal anar a "*procedimientos – solicitar licencia club o solicitar licencia técnico/a vinculado*", per confirmar les peticions. Fets aquests tràmits, el sistema intranet RFEG genera un albarà que la FCG, una vegada comprovat que heu fet el pagament a gimcat.com, abonarà per continuar el procés.

4. Una vegada activat el Club ja podreu tramitar les altres llicències que es vulguin homologar seguint un procediment similar: 1) – complimentar dades de la fitxa de cada persona; 2)- assignar el tipus de llicència; 3) - *procedimientos – solicitar licencia*, per confirmar el tràmit.

Fets aquests tràmits, el sistema intranet RFEG genera un albarà que la FCG, una vegada comprovat que heu fet el pagament a www.gimcat.com, abonarà per continuar el procés.

Una vegada la RFEG rebi el pagament, comprovarà les fitxes i documents i validarà les llicències, si correspon. FINS QUE LA RFEG NO VALIDI LES LLICÈNCIES AQUESTES NO SERAN VÀLIDES, sigui quina sigui la data d'inici del procés.

Si la RFEG detecta algun error en les dades, documents adjunts o falta de documents, ho comunicarà per a la seva correcció. La Federació Catalana de Gimnàstica s'eximeix de tota responsabilitat derivada si les gestions dels clubs a la intranet RFEG no es fan correctament i no reben la validació de la Federació estatal, i en cap cas es retornarà cap quota abonada. Si s'esdevé alguna sanció econòmica de la RFEG per error en els vostres tràmits o falta de documents, la FCG generarà l'albarà que correspongui perquè sigui abonat per l'entitat interessada.

IMPORTANT, us trasludem els requeriments de la RFEG:

- Tos els camps marcats * són obligatoris
- Tots els noms s'han d'entrar a la base de dades tal com constin al DNI (no valen contraccions ni canvi d'idioma, exemple: Antonio i no Toni, etc.)
- Les fotografies s'han de pujar en format jpg i màxim 50KB, pixels 300 ample x 400 alt. La RFEG eliminarà del sistema les fotografies que no tinguin una mínima qualitat, i caldrà incorporar-les de nou.
- Els documents escanejats s'han de pujar en format PDF i màxim 1000KB.
- El camp email és obligatori per a totes les persones afiliades majors de 15 anys, i no podrà ser repetit per diversos usuaris, i es requerirà autenticació del mateix.
- L'adreça postal corresponent a persones físiques ha d'estar actualitzada i no podrà estar repetida llevat de ser família o tenir la mateixa residència.
- Els/les jutges/ses sense actualitzar podran homologar la llicència de jutge/ssa però no podran exercir fins haver superat un curs d'actualització nacional o internacional.
- Totes les persones que canviïn de club (gimnastes, entrenadors/es, altres) hauran de tramitar una nova llicència (NO RENOVACIÓ)
- **IMPORTANT: en totes les llicències s'ha d'incorporar escanejat el model annex 1 corresponent a 2016**, degudament firmat per la persona interessada i si és menor d'edat també ha de firmar el/la pare/mare/tutor-a. **Si el titular de la llicència és menor d'edat també s'ha d'incorporar el model d'autorització degudament signat pel/la pare/mare/tutor-a**; aquests documents escanejats -en format pdf i que ocupin menys d' 1000KB- s'han d'incorporar prèviament a la intranet FCG al fer el tràmit de subscripció/renovació de llicències. **L'original de l'annex 1 s'ha de fer arribar a les nostres oficines per a l'arxiu i per si la RFEG el requereix, així com el de menor d'edat signat per pare/mare/tutor-a** (Pg. Olímpic, 17-19, oficines, 08038-Barcelona).
- Les fitxes dels clubs incorporen camps per "adjuntar" còpies dels estatuts, del registre del club al CCE i de la targeta d'Identificació fiscal, tot en format PDF i màxim 1000KB. No són camps obligatoris al tramitar però necessaris *a posteriori*, que us recomanem completeu quan més aviat millor.

La Real Federación Española de Gimnasia incrementa el preu de renovació de clubs i d'homologació de llicències a partir de mitjans de març, i com estableixen les seves normes, **les llicències han d'haver estat validades amb mínim 16 dies d'antel·lació a la data de termini d'inscripció a una competició**, o en cas contrari caldrà abonar la sanció corresponent. Com que el pagament d'homologació de llicències i d'inscripcions a campionats d'Espanya els ha de realitzar la Federació Catalana de Gimnàstica, els terminis



que consten al calendari RFEG s'avançaran 10 dies per fer les gestions i pagaments previs a la intranet de gimcat.com.

Us recomanem que no espereu als últims dies per tramitar les llicències

Quedem a la vostra disposició per a aquelles consultes que siguin necessàries, que podeu fer al correu electrònic jcantero@gimcat.com.

Atentament,
ADMINISTRACIO

S'adjunta: Model annex 1 RFEG, Autorització menors d'edat, Formulari d'acreditació de tècnic/a, i preus RFEG 2016 (disponibles també a www.gimcat.com – *documentació/ documentació RFEG*).